

# 康 复 大 学 文 件

康大校发〔2024〕6号

---

## 关于印发《康复大学本科教学事故认定处理办法（试行）》的通知

各部门、单位：

《康复大学本科教学事故认定处理办法（试行）》已经校长办公会议研究通过，现予以印发，请结合实际，贯彻实施。

康复大学

2024年9月6日

# 康复大学本科教学事故认定处理办法（试行）

## 第一章 总则

**第一条** 为加强本科教学管理，维护本科教学秩序，保障本科教学质量，依据《中华人民共和国高等教育法》《中华人民共和国教师法》等文件，特制定本办法。

**第二条** 本办法所称的本科教学事故，是指与本科教学有关的人员和单位在本科教学活动中因故意或过失发生的，对教学秩序和教学质量造成不良影响或损害的事件。

**第三条** 学校兼聘、专聘和外聘人员发生的本科教学事故参照本办法执行。

**第四条** 本科教学事故认定处理本着教育与惩处相结合的原则，按照事实清楚、证据确凿、定性准确、处理恰当、程序合法、手续完备的要求，严格按照规定程序进行。

## 第二章 事故分类与级别

**第五条** 本科教学事故根据责任主体，分为（A）教师教学类、（B）教学管理类、（C）教学服务保障类三类；根据教学事故性质情节从轻到重，分为Ⅲ级、Ⅱ级、Ⅰ级三级。具体分类分级认定标准见附件1。

## 第三章 处理方式与适用

**第六条** 本科教学事故处理方式包括：书面提醒、通报批评、暂停任课资格、纪律处分等。其中，涉及纪律处分的权限、期限、程序等，按学校纪律处分相关规定执行。

**第七条** 对于违反学校相关规定,但尚未达到Ⅲ级教学事故认定标准的,对责任人给予书面提醒。

**第八条** 对于Ⅲ级教学事故的责任人给予通报批评,当年度考核不得确定为优秀等次。

**第九条** 对Ⅱ级教学事故的责任人给予警告处分,当年度考核不得确定为优秀等次,不得参加校内评奖评优和教学比赛。

**第十条** 对于Ⅰ级教学事故的责任人,根据问题性质、情节轻重给予警告以上纪律处分以及暂停任课资格等处理。处分期间年度考核及岗位绩效等按国家及学校相关规定执行,处分期间不得参加校内评奖评优和教学比赛。

**第十一条** 发生Ⅰ级教学事故的教学单位,该年度本科人才培养单项考核不能评定为合格及以上;发生Ⅱ级或2次Ⅲ级教学事故的教学单位,该年度本科人才培养单项考核不能评定为优秀。

**第十二条** 不可抗力导致的本科教学事故,经认定可免于处理;本办法中的不可抗力是指不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

**第十三条** 发生教学事故后能够主动承担责任,认真配合组织调查,积极弥补事故损失的,可视情况从轻处理。

**第十四条** 对于事故造成严重后果,或者情节特别严重的;因个人主观故意造成的事故,或者多次发生事故的;发生教学事故后推诿塞责,有隐匿、伪造、销毁证据、阻碍他人提供证据等对抗调查行为的,可依规依纪从重处理。

## 第四章 认定与处理

**第十五条** 教学事故发生后，由教务部通知事故责任人所在单位。责任人所在单位应于3个工作日内填写《康复大学本科教学事故认定表》（附件2），由责任人和所在单位分别签署意见后报教务部，并同时提交相关说明材料。对于责任人拒不签署意见的，由教务部会同其所在单位共同调查核实，并按第十四条处理。

**第十六条** 学校设立本科教学事故认定专家委员会，负责教学事故认定并提出处理建议。委员会由教师代表、相关职能部门负责人等组成。

**第十七条** 教务部在收到事故认定材料后提交本科教学事故认定专家委员会，由委员会对教学事故的事实、类型、等级进行认定，并提出处理建议。

**第十八条** 经认定责任人违反学校规定，但尚未达到Ⅲ级教学事故认定标准的，由教务部对责任人给予书面提醒，并通报所在单位。认定为Ⅲ级教学事故的，由教务部发布通报批评，将处理意见书面反馈责任人和所在单位，并报人力资源部备案。

**第十九条** 认定为Ⅱ级和Ⅰ级教学事故的，按以下程序处理：

（一）教务部将事实材料、等级认定结果和处理建议提交人力资源部；

（二）人力资源部提交学校工作人员奖惩领导小组审定处理意见；涉嫌违反党纪的，可移交学校纪检监察部门等查处。

（三）人力资源部将书面处理意见送达责任人及所在单位。

（四）处分期满，按学校相应规定和程序解除处分。

**第二十条** 教学事故处理的复核与申诉

(一)责任人对教务部或人力资源部送达的事故处理意见有异议的,可在接到处理意见后30日内向教务部或人力资源部提出书面复核申请,由教务部或人力资源部会同相关部门进行复核,并在30日内给予书面答复。

(二)责任人对复核结果仍有异议的,可以按照申诉复议相关规定向学校提出书面申诉,学校按相关程序办理。申诉期间原决定继续有效。

**第二十一条** 对于暂停任课资格的教师,在处分解除并完成整改后,可向所在单位提出恢复任课资格的申请,经所在单位研究同意后报教务部,经审核批准后恢复任课资格。

**第二十二条** 对于发生教学事故,涉嫌违法犯罪的,移交司法机关依法追究刑事责任。

## **第五章 附则**

**第二十三条** 本办法自公布之日起实施,由教务部负责解释。

附件: 1. 康复大学本科教学事故分类分级认定标准  
2. 康复大学本科教学事故认定表

## 附件1

# 康复大学本科教学事故分类分级认定标准

康复大学本科教学事故分为（A）教师教学类、（B）教学管理类、（C）教学服务保障类三类，根据性质情节从轻到重分为Ⅲ级、Ⅱ级、Ⅰ级共三级。具体认定内容和标准如下：

### （A）教师教学类

| 序号             | 事 项                                    | 等级        |
|----------------|----------------------------------------|-----------|
| A1<br>师德<br>师风 | （一）在教学活动中有损害党中央权威、违背党的路线方针政策的言行        | Ⅰ         |
|                | （二）在教学活动中有损害国家利益、社会公共利益，或违背社会公序良俗的行为   | Ⅰ         |
|                | （三）在教学活动中侮辱、要挟学生，侵害学生正当权益，或对学生实施猥亵、性骚扰 | Ⅱ / Ⅰ     |
|                | （四）在教学活动中发表、转发错误观点，或编造散布虚假信息、不良信息      | Ⅱ / Ⅰ     |
| A2<br>课堂<br>教学 | （一）未经批准停课                              | Ⅰ         |
|                | （二）未经批准调课或请人代课                         | Ⅱ         |
|                | （三）一个学期因非不可抗力调课超过2次                    | Ⅲ         |
|                | （四）不按教学计划执行，提前 1 周及以上结课                | Ⅱ / Ⅰ     |
|                | （五）上课迟到、早退/超过 10 分钟/超过 30 分钟           | Ⅲ / Ⅱ / Ⅰ |
|                | （六）上课期间接打电话或者会客                        | Ⅲ / Ⅱ     |

|                       |                                                                                 |              |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| A3<br>教材与<br>教学<br>内容 | (一) 使用有政治问题的教材或者参考资料                                                            | I            |
|                       | (二) 未经批准改变教学大纲规定的教材或者上级要求统一使用的教材                                                | III / II     |
|                       | (三) 强迫学生购买教材                                                                    | III / II     |
|                       | (四) 未经批准删减/严重偏离课程教学大纲                                                           | III / II     |
|                       | (五) 不按要求公布和及时调整教学大纲、教学日历, 经提醒后拒不改正                                              | III          |
|                       | (六) 备课不充分、不规范、照本宣科, 或授课内容出现严重错误                                                 | III / II     |
| A4<br>实践<br>教学        | (一) 在实践教学过程中, 指导教师因操作不规范或遇紧急情况处理不当引发事故, 导致人身伤害或财产损失                             | II / I       |
|                       | (二) 因指导和监督不到位, 所指导的毕业论文(设计)出现学术失范, 或者毕业论文(设计)评审答辩不按规定程序要求进行, 成绩评定不客观, 造成不良/严重影响 | III / II     |
|                       | (一) 故意泄露考题, 合伙作弊或者为作弊提供便利                                                       | I            |
|                       | (二) 泄漏考试内容, 或在试题印制、存放过程中管理不当导致泄密                                                | II / I       |
|                       | (三) 命题严重偏离教学大纲和考试大纲, 考试覆盖面过小或超纲, 或者命题不规范, 与近三年试题重复率超过30%                        | III / II     |
|                       | (四) 命题不及时, 试卷不足、印制不清或者试题严重错误等, 影响考试正常进行                                         | III / II     |
|                       | (五) 主考或者监考人员迟到/超过10分钟/超过30分钟                                                    | III / II / I |
|                       | (六) 监考人员未经批准请他人代为监考或擅自代别人监考/造成工作失误                                              | III / II     |
|                       | (七) 主考老师擅离职守, 不能及时处理考试过程中发现的问题, 影响考试进行                                          | III / II     |

|                       |                                                               |           |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------|-----------|
| A5<br>考试与<br>成绩<br>管理 | (八) 监考人员未按规定清场, 或未经批准离岗超过 5 分钟以上, 或监考不认真, 从事与监考无关的活动          | Ⅲ / Ⅱ     |
|                       | (九) 监考人员纵容考生违纪、作弊, 或者提示、暗示答案, 或者发现学生违反考场纪律, 未按规定处理和上报, 造成不良影响 | Ⅱ / Ⅰ     |
|                       | (十) 监考人员未按要求清点试卷, 导致试卷缺失/需要重新组织考试                             | Ⅲ / Ⅱ     |
|                       | (十一) 巡考人员不按规定履行工作职责                                           | Ⅲ / Ⅱ     |
|                       | (十二) 利用考试成绩向学生提出不合理要求                                         | Ⅱ / Ⅰ     |
|                       | (十三) 不按评分标准阅卷, 故意压低或抬高成绩, 或者对分数进行人为处理                         | Ⅲ / Ⅱ     |
|                       | (十四) 批阅、统分或录入成绩错误, 成绩发布后重新更改成绩人数超过 20%, 造成不良影响                | Ⅲ / Ⅱ     |
|                       | (十五) 考试结束后一周内未录入和提交考试成绩, 影响后续工作顺利开展                           | Ⅲ / Ⅱ     |
| A6<br>质量<br>监督        | 干扰学生评教或教学督导员开展工作, 经提醒仍不改正/打击报复学生和督导员                          | Ⅱ / Ⅰ     |
| A7<br>其他              | 其他影响教育教学秩序和教学质量的行为                                            | Ⅲ / Ⅱ / Ⅰ |

(B) 教学管理类

| 序号             | 事 项                                        | 级别           |
|----------------|--------------------------------------------|--------------|
| B1<br>教学<br>安排 | (一) 在编制教学计划、教学任务及排课排考等环节出现工作失误, 影响学校教学秩序   | II / I       |
|                | (二) 未能及时准确转发并落实相关工作要求, 影响教学秩序              | III          |
| B2<br>考试<br>管理 | (一) 故意泄露考题, 合伙作弊或者为作弊提供便利                  | I            |
|                | (二) 在试题印制、存放过程中管理不当, 导致泄密, 造成严重影响          | II / I       |
|                | (三) 因工作失误, 导致考试延迟/超过 10 分钟/取消              | III / II / I |
|                | (四) 因保管不当, 导致试卷遗失或损毁, 造成严重影响               | I            |
|                | (五) 伪造变造学生答题内容, 或者伪造篡改成绩, 或者故意出具与事实不符的成绩证明 | I            |
| B3<br>其他       | 其他影响教育教学秩序和教学质量的行为                         | III / II / I |

(C) 教学服务保障类

| 序号             | 事 项                                                                                         | 级别        |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| C1<br>教室<br>管理 | 监管不到位，未经批准对外出租出借教室，或者教室教学设备设施维护保养不到位等，影响教学秩序<br>注：学校委托的物业管理人员违规对教学工作造成不良影响的，按照双方合同约定进行责任追究。 | Ⅲ / Ⅱ     |
| C2<br>实验<br>管理 | 教学实验室仪器设备维修保养不及时或操作不当，影响教学秩序                                                                | Ⅲ / Ⅱ     |
| C3<br>其他       | 其他影响教育教学秩序和教学质量的行为                                                                          | Ⅲ / Ⅱ / Ⅰ |

## 附件 2

# 康复大学本科教学事故认定表

[illegible]

责任人所在单位意见

负责人

(加盖单位公章)

年 月 日

教务部意见

负责人

(加盖单位公章)

年 月 日

本科教学事故认定专家委员会意见

负责人签字

年 月 日